



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ СОШ № 144
от 25.03.2021 г. №85

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 144 (далее – Учреждение) разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ-273);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015;

- Устава МБОУ СОШ № 144;

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, и определяет формы, периодичность, порядок осуществления текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов в Учреждении.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся является элементами внутренней системы оценки качества образования

1.5. Результаты текущего контроля успеваемости отражают достижение обучающимися планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП соответствующего уровня общего образования), адаптированных основных общеобразовательных программ соответствующего уровня общего образования (далее – АООП соответствующего уровня общего образования).

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники Учреждения в соответствии с должностными обязанностями (осуществляют контрольно-оценочную деятельность с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий) и настоящим Положением.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию проходят обучающиеся 1-11 классов, осваивающие ООП и АООП соответствующего уровня общего

образования во всех формах обучения. Обучающиеся, получающие образование вне Учреждения (в форме семейного образования и самообразования) могут проходить текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию в соответствии с заявлением родителей (законных представителей).

1.8. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, могут являться показателями деятельности Учреждения, включенными в аналитическую часть отчета о результатах самообследования Учреждения.

1.9. В Положении использованы следующие понятия:

Оценка образовательных достижений – процесс установления соответствия реальных образовательных результатов обучающегося установленным требованиям.

ООП/АООП – основная образовательная программа, адаптированная основная образовательная программа - независимо от формы получения образования (в Учреждении, вне Учреждения), формы получения (очная, очно-заочная, заочная), организации обучения.

Отметка – результат оценки образовательных достижений, выраженный в условно-формальной (знаковой) форме, определяемой данным Положением.

Текущий контроль успеваемости – систематическая оценка образовательных достижений учащихся (отметочная и/или безотметочная), проводимая педагогическим работником в ходе реализации ООП/АООП.

Промежуточная аттестация учащихся – установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ООП/АООП по классам.

Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации учащихся по одному или нескольким учебным предметам, курсам ООП/АООП или непрохождение учащимся промежуточной аттестации в установленные сроки при отсутствии уважительных причин.

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям образовательных стандартов;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущему контролю успеваемости подлежат все обучающиеся 1-11 классов.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическими работниками, реализующими ООП и АООП соответствующего уровня общего образования.

2.4. В 1-х классах текущий контроль успеваемости проводится на безотметочной основе без выставления каких-либо отметок в классный журнал (электронный журнал).

2.5. Во 2-4 классах текущий контроль успеваемости проводится по 5-балльной оценочной шкале: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), «1» - недостаточно (либо работа не представлена к проверке без уважительной причины).

2.6. В 5-11 классах текущий контроль успеваемости проводится по 5-балльной оценочной шкале: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2»

(неудовлетворительно), «1» - недостаточно (либо работа не представлена к проверке без уважительной причины).

2.7. Использование подходов к текущему оцениванию, в т.ч. на безотметочной основе, обозначенных в п.п.2.4-2.6 применяется в ходе текущего контроля успеваемости обучающихся по учебным предметам, включенным в обязательную часть учебного плана соответствующего уровня образования; в федеральный компонент учебного плана соответствующего уровня образования.

2.8. По учебным предметам «Родной язык», «Литературное чтение на родном языке», «Основы религиозных культур и светской этики», включенным в обязательную часть учебного плана начального общего образования, текущий контроль успеваемости проводится на безотметочной основе с использованием оценочной шкалы «освоил - не освоил».

По учебным предметам «Родной язык», «Родная литература», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», включенным в обязательную часть учебного плана основного общего образования, текущий контроль успеваемости проводится на безотметочной основе с использованием оценочной шкалы «освоил - не освоил».

По учебным предметам «Проектная деятельность», включенных в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана уровня основного общего образования, текущий контроль успеваемости проводится на безотметочной основе с использованием оценочной шкалы «освоил - не освоил».

2.9. Для факультативных курсов, включенных в соответствии с выбором обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в часть учебного плана соответствующего уровня образования, формируемую участниками образовательных отношений; в региональный (национально-региональный) компонент и компонент образовательного учреждения учебного плана соответствующего уровня образования, текущий контроль успеваемости проводится на безотметочной основе с использованием оценочной шкалы «освоил - не освоил».

2.10. Обучающиеся, временно получающие образование в санаторных, реабилитационных организациях, круглогодичных оздоровительных лагерях, осуществляющих образовательную деятельность, аттестуются на основе их аттестации в этих образовательных организациях.

2.11. Форму текущего контроля успеваемости учитель определяет самостоятельно в соответствии с настоящим Положением.

2.12. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

2.12.1. Письменные формы: диктант, контрольный диктант с грамматическим заданием, словарный диктант, списывание, математический диктант, комбинированная контрольная работа, контрольная работа, практическая работа, лабораторная работа, изложение, тестирование, сочинение, диагностические работы в формате ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, комплексные работы на основе текста, эссе, зачет;

2.12.2. Устные формы: проверка техники чтения, устный ответ, защита реферата, проекта, аудирование по иностранному языку.

2.12.3. По физической культуре - сдача нормативов.

2.13. Формы итогового контроля успеваемости обучающихся в рамках текущего контроля:

2.13.1. По учебным предметам, включенным в обязательную часть (федеральный компонент) учебного плана

2.13.1.1. Начальное общее образование

предметные результаты освоения образовательной программы:

по русскому языку: в 1-3 классах – годовая контрольная работа (диктант с грамматическим заданием); в 4-х классах - итоговая контрольная работа (диктант с грамматическим заданием);

по родному языку (русскому) – тестирование, проверочная работа;

по литературному чтению: в 1-3 классах – годовая комплексная работа на основе текста, проверка техники чтения; в 4-х классах - итоговая комплексная работа на основе текста, проверка техники чтения;

по родной литературе (русской) – тестирование, проверочная работа;

по иностранному языку: во 2-3 классах – годовая контрольная работа; в 4-х классах - итоговая контрольная работа;

по математике: в 1-3 классах - годовая контрольная работа; в 4-х классах – итоговая контрольная работа;

по окружающему миру: в 1-3 классах - годовая контрольная работа; в 4-х классах – итоговая контрольная работа;

по основам религиозных культур и светской этики: защита творческих проектов (итоговый коллективный творческий проект);

по музыке: итоговый коллективный творческий проект;

по изобразительному искусству: зачетный рисунок;

по технологии: итоговый индивидуальный творческий проект;

по физической культуре: комплексное тестирование.

личностные и метапредметные результаты освоения образовательной программы – комплексная контрольная работа.

2.13.1.2. Основное общее образование (ФГОС):

предметные результаты освоения образовательной программы:

по русскому языку: в 5-8 классах - годовая контрольная работа; в 9-х классах - итоговая контрольная работа;

по родному языку (русскому)–тестирование;

по литературе: в 5-8 классах - годовая контрольная работа; в 9-х классах - итоговая контрольная работа;

по родной литературе (русской литературе)– тестирование;

по иностранному языку: в 5-8 классах - годовая контрольная работа; в 9-х классах - итоговая контрольная работа;

по предмету «Всеобщая история. История России»: в 5-8 классах - годовая контрольная работа; в 9 классе - итоговая контрольная работа;

по обществознанию: в 5-8 классах - годовая контрольная работа; в 9-х классах - итоговая контрольная работа;

по географии: в 5-8 классах - годовая контрольная работа; в 9-х классах - итоговая контрольная работа;

по математике: в 5-6 классах - годовая контрольная работа;

по алгебре: в 7-8 классах - годовая контрольная работа; в 9-х классах - итоговая контрольная работа;

по геометрии: в 7-8 классах - годовая контрольная работа; в 9-х классах - итоговая контрольная работа;

по информатике: в 5-7 – х классах – годовая контрольная работа; в 8-х классах -

контрольный тест; в 9-х классах - итоговый тест;

по физике: в 7-8 классах - годовая контрольная работа; в 9-х классах - итоговая контрольная работа;

по биологии: в 5-8 классах - годовая контрольная работа; в 9-х классах - итоговая контрольная работа;

по химии: в 8-х классах - годовая контрольная работа; в 9-х классах - итоговая контрольная работа;

по изобразительному искусству: зачетный рисунок;

по музыке: в 5 – 9 классах - коллективный творческий проект;

по технологии: в 5 – 9 классах - коллективный творческий проект; индивидуальный творческий проект;

по физической культуре: комплексный зачет;

по основам безопасности жизнедеятельности: в 8 классах годовая контрольная работа; в 9-х классах - итоговая контрольная работа.

личностные и метапредметные результаты освоения образовательной программы – защита индивидуального проекта

2.13.1.4. Среднее общее образование (ФКГОС):

по русскому языку: в 10-х классах - годовая контрольная работа; в 11-х классах - итоговая контрольная работа;

по литературе: в 10-х классах - годовая контрольная работа; в 11-х классах – итоговое сочинение (изложение);

по иностранному языку: в 10-х классах - годовая контрольная работа; в 11-х классах - итоговая контрольная работа;

по истории: в 10-х классах - годовая контрольная работа; в 11-х классах - итоговая контрольная работа;

по обществознанию (включая экономику и право): в 10-х классах - годовая контрольная работа; в 11-х классах - итоговая контрольная работа;

по географии: в 10-х классах - годовая контрольная работа; в 11-х классах - итоговая контрольная работа;

по математике: в 10-х классах - годовая контрольная работа; в 11-х классах - итоговая контрольная работа;

по информатике и ИКТ: в 10-х классах - контрольный тест; в 11-х классах-итоговый тест;

по физике: в 10-х классах - годовая контрольная работа; в 11-х классах - итоговая контрольная работа;

по биологии: в 10-х классах - годовая контрольная работа; в 11-х классах - итоговая контрольная работа;

по химии: в 10-х классах - годовая контрольная работа; в 11-х классах - итоговая контрольная работа;

по МХК: творческий проект;

по технологии: проект;

по физической культуре: комплексный зачет;

по основам безопасности жизнедеятельности: в 10-11-х классах – тест.

2.13.2. По учебным предметам (курсам), включенным в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений (в региональный (национально-региональный) компонент и компонент образовательного учреждения): итоговый тест.

2.14. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся 2-11 классов оцениваются с использованием оценочных шкал, обозначенных в п.п.2.5,2.6; в 1-х классах на безотметочной основе.

2.15. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале.

2.16. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах – не позднее чем через 7 дней после их проведения. Отметка за устный ответ выставляется учителем в ходе урока в классный журнал с обязательным предъявлением обучающемуся критериев оценивания.

2.17. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал двумя отметками (например: 54).

2.18. Отметка за письменные работы также выставляются учителем в тетрадь обучающегося после текста работы с указанием на ошибки, допущенные при выполнении задания.

2.19. За один урок обучающийся может получить несколько отметок за разные виды и формы контроля. На странице электронного классного журнала они размещаются в одной клетке (например: 554).

2.20. По просьбе обучающегося в течение 14 дней допускается пересдача работы, оцененной педагогом отметкой «2». При пересдаче работы полученная вновь отметка выставляется в электронный журнал взамен ранее выставленной неудовлетворительной отметки.

2.21. В случае отсутствия обучающегося на тематической контрольной работе, контроль обучающегося по данному материалу может быть проведен в течение недели, после ее проведения. В это случае отметка в классный журнал может выставляться после отметки об отсутствии обучающегося в электронном журнале в ту же графу (например: Н5).

2.22. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы. Контрольные работы не могут проводиться первыми и последними уроками. Заместитель директора по учебной работе по согласованию с руководителями школьных методических объединений формирует годовой график оценки качества образования.

На проведение письменной контрольной работы отводится: в 1-4 классах – не более 1 академического часа, в 5-7 классах – не более двух часов, в 8-х классах – не более 2,5 часов, в 9-11 классах – не более 4-х часов. Для обучающихся с ОВЗ время для проведения письменной контрольной (проверочной) работы может быть увеличено.

2.23. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования и т.п. проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется педагогическим работником по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке.

2.24. При наличии текущих неудовлетворительных отметок педагог составляет план по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, организует индивидуальные занятия, осуществляет мероприятия контролирующего характера.

Педагог информирует заместителя директора по учебной работе о результатах ликвидации пробелов в знаниях учащегося.

Классный руководитель своевременно информирует родителей (законных представителей) о результатах ликвидации пробелов в знаниях учащегося.

2.23. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля не допускается в адаптационных период:

- в начале учебного года: учащимся, перешедшим на новый уровень общего образования – в течение месяца, остальным учащимся – в течение первых двух недель; учащимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана – в течение месяца;

- на первых (один-два) уроках после каникул;

- на первых (один-два) уроках после длительного отсутствия учащихся по уважительной причине.

2.24. Отметка обучающихся за триместр (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости: во 2-9 классах – по триместрам; в 10-11 классах – по полугодиям.

2.25. Отметки за триместр и полугодие выставляются как среднее арифметическое текущих отметок, которых должно быть не менее трёх, с обязательным учетом отметок по контрольным, лабораторным и практическим работам.

2.26. Триместровые, полугодовые, годовые отметки выставляются в журнал за три дня до начала каникул или начала государственной итоговой аттестации в 9,11 классах.

2.27. Может быть предусмотрена фиксация неудовлетворительного результата неаттестацию (н/а) за триместр/полугодие в случае более 50% пропусков уроков.

Учащийся, имеющий по результатам триместра неаттестацию, имеет право ее исправить, в соответствии с планом ликвидации пробелов знаний, который составляется педагогом по предмету у которого стоит «н/а», согласуется с родителями несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетним и с заместителем директора по учебной работе.

2.28. Для учащихся, временно получавших образование соответствующего уровня в медицинских организациях, либо в организациях отдыха и оздоровления, осуществляющих образовательную деятельность, в качестве результатов текущего контроля успеваемости за соответствующий период принимаются сведения, представленные в надлежащем порядке указанными организациями (документ хранится в личном деле обучающегося). Соответствующие отметки вносятся в электронный журнал в даты периода обучения в другой организации, представившей документ.

2.29. Текущий (в т.ч. итоговый) контроль успеваемости обучающихся в рамках внеурочной деятельности определяется формой её организации (курс, кружок, занятия в студии и т.п.), особенностями направления внеурочной деятельности и осуществляется с использованием шкалы «освоил – не освоил».

2.30. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей).

Педагогические работники обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

В случае несогласия обучающихся и/или их родителей с выставленной отметкой, неудовлетворенности приведенной учителем аргументации, они имеют право заявить об этом письменно администрации школы в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.

2.31 Специальные (адаптированные) условия текущего контроля успеваемости обучающихся с ОВЗ могут включать:

- особую форму организации текущего контроля и промежуточной аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;

- адаптирование учителем инструкции к выполнению заданий на уроке и дома с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

- в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она может дополнительно прочитываться учителем вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

- при необходимости адаптирование текста (текстов) и задания (заданий) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого);

- упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.; при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

- увеличение времени на выполнение заданий;

- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения; недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

2.32. Годовая отметка по учебным предметам выставляется как среднее арифметическое отметок за trimestры (полугодия), выставляется в классный журнал как целое число с учетом правил математического округления.

2.33. Юношам 10 класса в классный журнал выставляется отметка за учебные сборы, которая учитывается при выставлении итоговой отметки за освоение образовательной программы по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 11 классе.

2.34. В случае несогласия учащихся, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период (триместр, полугодие) отметкой по предмету его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется соответствующим положением.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Освоение ООП и АООП соответствующего уровня общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится 1 раз в конце учебного года в сроки, определяемые ежегодно в календарном учебном графике, по всем учебным предметам, включенным в обязательную часть (федеральный компонент) учебного плана; по всем учебным предметам (курсам), включенным в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений (в региональный (национально-региональный) компонент и компонент образовательного учреждения); по всем организационным формам внеурочной деятельности.

3.3. К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащим промежуточной аттестации, относятся ценностные ориентации, индивидуальные личностные характеристики, в т.ч. патриотизм, толерантность, гуманизм и др.

3.4. Формой проведения промежуточной аттестации по учебному предмету, включенному в обязательную часть (федеральный компонент) учебного плана, является среднее арифметическое всех триместровых (полугодовых) отметок, которые должны быть не ниже базового уровня освоения ООП соответствующего уровня образования. Полученный средний балл округляется учителями в соответствии с правилами математического округления.

3.5. Формой проведения промежуточной аттестации для факультативных курсов, включенных в соответствии с выбором обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в часть учебного плана соответствующего уровня образования, формируемую участниками образовательных отношений; в региональный (национально-региональный) компонент и компонент образовательного учреждения учебного плана соответствующего уровня образования, является оценка «освоил - не освоил» за учебный год после выполнения итоговых работ, предусмотренных рабочими программами факультативных курсов (см. п.2.15.2).

3.6. Обязательной формой промежуточной аттестации для обучающихся, завершающих обучение по программам основного общего образования является итоговое устное собеседование по русскому языку. Получение «зачет» по результатам итогового устного собеседования является условием допуска к государственной итоговой аттестации. Результаты итогового устного собеседования не влияют на годовую отметку по учебному предмету.

3.7. Обязательной формой промежуточной аттестации для обучающихся, завершающих обучение по программам среднего общего образования является итоговое сочинение (изложение). Получение «зачет» по результатам итогового сочинения (изложения) является условием допуска к государственной итоговой аттестации. Результаты итогового сочинения (изложения) не влияют на годовую отметку по учебному предмету.

3.8. Формы проведения промежуточной аттестации в рамках внеурочной деятельности определяется формой её организации и особенностями ее направлений и осуществляется с помощью оценки «освоил - не освоил» за учебный год.

3.9. Промежуточная аттестация не проводится по индивидуально-групповым коррекционным занятиям, включенным в учебные планы и планы внеурочной деятельности на конкретный учебный год.

3.10. В соответствии со ст.58 ФЗ-273:

- Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

- Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

- Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

- Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

- Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Учреждении создается комиссия.

- Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

- Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

- Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

- Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.11. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, он имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом Учреждения с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) и согласуется с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

3.12. Индивидуальные сроки и порядок проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий обучающихся на основании заявления обучающегося и по согласованию с его родителями (законными представителями):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж; для иных категорий обучающихся согласно решения педагогического совета Учреждения.

3.13. Для обучающихся, получающих общее образование соответствующего уровня по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов (классный журнал и дневник обучающегося), так и по запросу родителей (законных представителей).

Педагогические работники обязаны комментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего они должны обратиться к классному руководителю.

3.15. Итоги окончания учебного периода (триместр, полугодие, год) обсуждаются на административных заседаниях или на педагогическом совете.

3.16. Текущий контроль успеваемости обучающихся в рамках внеурочной деятельности не проводится.

4. Промежуточная аттестация экстернов

4.1. Получение общего образования экстерном - лицом, самостоятельно осваивающим ООП и АООП соответствующего уровня общего образования в МБОУ СОШ № 144 в очной и очно-заочной формах, вне МБОУ СОШ № 144 в форме семейного образования и самообразования, предполагает возможность прохождения экстерном промежуточной аттестации в МБОУ СОШ № 144 в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Для прохождения промежуточной аттестации экстерном или его родителями (законными представителями) не позднее, чем за 1 месяц до дня начала проведения промежуточной аттестации в МБОУ СОШ № 144, подается заявление на имя директора МБОУ СОШ № 144 с указанием учебных предметов, включенным в обязательную часть (в федеральный компонент) учебного плана соответствующего уровня общего образования, по которым экстерн планирует пройти промежуточную аттестацию, сроков проведения промежуточной аттестации и форм ее проведения.

4.3. О сроках проведения очередной промежуточной аттестации, учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию формах ее проведения экстерн и (или) его родители (законные представители) могут быть уведомлены МБОУ СОШ № 144, письменно по предварительному запросу, устно при непосредственном обращении к заместителю директора по учебной работе.

4.4. МБОУ СОШ № 144 вправе установить индивидуальный порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации для экстерна по выбранным им учебным предметам.

4.5. Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную аттестацию имеют право в последующем пройти промежуточную аттестацию в порядке, определенном настоящим Положением.

5. Права

5.1. Педагогический работник, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости на текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

5.2. Учащийся имеет право:

- знакомиться с критериями оценивания уровня освоения знаний;
- исправить неудовлетворительный результат освоения учебного материала по итогам триместра;
- обжаловать полученную отметку в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

5.3. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок и критерии оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации учащегося в случае нарушения процедуры аттестации в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

6. Ответственность

6.1. Педагогический работник несет ответственность за:

- разработку материалов для всех форм текущего контроля успеваемости на текущий учебный год;
- использование методов и форм не апробированных или необоснованных в научном и практическом плане;

6.2. Классный руководитель несет ответственность за информирование родителей (законных представителей) через дневники учащихся класса, родительские собрания,

индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

6.3. Учащийся несет ответственность за ликвидацию академической задолженности и за результат текущей и промежуточной аттестации

6.4. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за соблюдение требований всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- за контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации.

Рассмотрено (обсуждено) Педагогическим советом учреждения, протокол от 23.03.2021 №7.